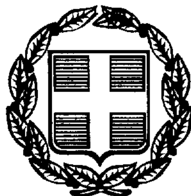




ΕΦΗΜΕΡΙΣ ΤΗΣ ΚΥΒΕΡΝΗΣΕΩΣ

ΤΗΣ ΕΛΛΗΝΙΚΗΣ ΔΗΜΟΚΡΑΤΙΑΣ

ΤΕΥΧΟΣ ΔΕΥΤΕΡΟ **Αρ. Φύλλου 1714**

13 Σεπτεμβρίου 1999

ΠΕΡΙΕΧΟΜΕΝΑ

ΑΠΟΦΑΣΕΙΣ

Κήρυξη υποχρεωτικής της απόφασης διαιτησίας 34/1999 για τους όρους αμοιβής και εργασίας των ηλεκτροτεχνιτών καταστημάτων, ηλεκτροτεχνουργείων πλοίων, οικοδομών κ.λπ. 1

Σύσταση ενιαίας σχολικής επιτροπής με την επωνυμία «Ίδιο Νομικό Πρόσωπο 2ου Γυμνασίου Παραλίας» Ν. Αχαΐας 2

Σύσταση Νομικού Προσώπου Δημοσίου Δικαίου με την επωνυμία «Κέντρο Δημιουργικής Απασχόλησης» Δήμου Σηπιάδος Ν. Μαγνησίας 3

Συγχώνευση Νομικών Προσώπων του Δήμου Σηπιάδος Ν. Μαγνησίας 4

Έγκριση Οργανισμού Εσωτερικής Υπηρεσίας της Δ.Ε.Υ.Α.Λ. του Δήμου Λευκιμμαίων Ν. Κέρκυρας... 5

Τροποποίηση της 3563/91 απόφασης του Νομάρχη Ηρακλείου για τη σύσταση ιδίου Δημοτικού Νομικού Προσώπου με την επωνυμία «ΚΑΠΗ Αρκαλοχωρίου» Ν. Ηρακλείου Κρήτης 6

Διενέργεια εκουσίου Αναδασμού - Τμήμα ημιορεινό του Αγρ/τος Λύρας Ν. Έβρου 7

ΑΠΟΦΑΣΕΙΣ

Αριθ. 11910 (1)

Κήρυξη υποχρεωτικής της απόφασης διαιτησίας 34/1999 για τους όρους αμοιβής και εργασίας των ηλεκτροτεχνιτών καταστημάτων, ηλεκτροτεχνουργείων πλοίων, οικοδομών κ.λπ.

Ο ΥΠΟΥΡΓΟΣ
ΕΡΓΑΣΙΑΣ ΚΑΙ ΚΟΙΝΩΝΙΚΩΝ ΑΣΦΑΛΙΣΕΩΝ

Έχοντας υπόψη:

1. Τις διατάξεις της παρ. 2 του άρθρου 11 του Ν. 1876/90.

2. Την αριθ. 80078/4.10.96 απόφαση ανάθεσης αρμοδιοτήτων στον Υφυπουργό Εργασίας και Κοινωνικών Ασφαλίσεων (ΦΕΚ 924/Β/8.10.96).

3. Τη γνώμη που εξέφρασε το Ανώτατο Συμβούλιο Εργασίας κατά τη συνεδρίασή του της 1.7.1999.

4. Τα στοιχεία του φακέλλου από τα οποία προκύπτει ότι συντρέχουν οι αριθμητικές προϋποθέσεις για την κήρυξη υποχρεωτικής της πιο πάνω Σ.Σ.Ε. δηλαδή ότι οι δεσμευόμενοι εργοδότες απασχολούν το 51% των εργαζομένων του επαγγέλματος στον κλάδο, αποφασίζουμε:

1) Κηρύσσουμε υποχρεωτική την απόφαση διαιτησίας 34/1999 που αφορά τους όρους αμοιβής και εργασίας των ηλεκτροτεχνιτών που εργάζονται στα ηλεκτρολογικά καταστήματα, ηλεκτροτεχνουργεία, πλοία, οικοδομές, εγκατάσταση και συντήρηση ανελκυστήρων, ηλεκτρομηχανολογικά και λοιπά τεχνικά έργα και γραφεία καθώς και σε ξενοδοχειακές επιχειρήσεις για όλους τους εργοδότες και εργαζόμενους του επαγγέλματος στον κλάδο που αφορά αυτή.

2) Η ισχύς της απόφασης αυτής αρχίζει από 23.6.1999.

3) Από τις διατάξεις της απόφασης αυτής δεν προκαλείται δαπάνη σε βάρος του Κρατικού Προϋπολογισμού.

Η απόφαση αυτή να δημοσιευθεί στην Εφημερίδα της Κυβερνήσεως.

Αθήνα, 15 Ιουλίου 1999

Ο ΥΦΥΠΟΥΡΓΟΣ
ΧΡΗΣΤΟΣ ΠΡΩΤΟΠΑΠΠΑΣ

Αριθ. 5467 (2)

Σύσταση ενιαίας σχολικής επιτροπής με την επωνυμία «Ίδιο Νομικό Πρόσωπο 2ου Γυμνασίου Παραλίας» Ν. Αχαΐας.

Ο ΓΕΝΙΚΟΣ ΓΡΑΜΜΑΤΕΑΣ
ΠΕΡΙΦΕΡΕΙΑΣ ΔΥΤΙΚΗΣ ΕΛΛΑΔΟΣ

Έχοντας υπόψη:

1. Τις διατάξεις: α) της παραγρ. 8-15 του άρθρου 5 του Ν.1894/1990 «Για την Ακαδημία Αθηνών και άλλες εκπαιδευτικές διατάξεις» (Α' 110), β) του άρθρου 203 του δημοτικού και κοινοτικού κώδικα του άρθρου 11 του Ν. 2130/93 (Α 62).

2. Την αριθμ. 72/99 απόφαση του Δημοτικού Συμβουλίου Παραλίας με την οποία συνιστά Ίδιο Νομικό Πρόσωπο με την επωνυμία Ενιαία Σχολική Επιτροπή 2ου Γυμνασίου Παραλίας, αποφασίζουμε:

1. Συνιστούμε στον Δήμο Παραλίας του Νομού Αχαΐας ίδιο νομικό πρόσωπο με την επωνυμία Ενιαία Σχολική Επιτροπή 2ου Γυμνασίου.

2. Σκοπός του Νομικού Προσώπου θα είναι, η διαχείριση των πιστώσεων που διατίθενται για τις λειτουργικές δαπάνες καθαριότητας θέρμανσης, φωτισμού, ύδρευσης, τηλεφώνου, αποχέτευσης, αναλώσιμων υλικών κ.λπ.

Η εκτέλεση μικρών έργων για την επισκευή και συντήρηση των διδακτηρίων.

Η αποκατάσταση φθορών και ζημιών επίπλων, εξοπλισμού και γενικά των διδακτηριακών εγκαταστάσεων.

Η φροντίδα για την εξεύρεση άλλων πόρων και ο εφοδιασμός των σχολικών μονάδων με έπιπλα και σκεύη, με βιβλία για τη σχολική βιβλιοθήκη και γενικά με όλα τα μέσα που είναι απαραίτητα για τη λειτουργία τους και γενικότερα η λήψη όλων των μέτρων που κρίνονται αναγκαία για τη στήριξη της διοικητικής λειτουργίας των σχολικών μονάδων.

3. Οι πόροι του Νομικού Προσώπου είναι:

α) Η ετήσια επιχορήγηση του Δήμου.

β) Η τυχόν επιχορήγηση του Κράτους.

γ) Κάθε είδους εισφορές, δωρεές κληρονομιές, κληροδοσίες.

δ) Εισπράξεις από το αντίτιμο των παρεχομένων πραγμάτων ή υπηρεσιών.

ε) Πρόσοδοι από την περιουσία του.

4. Το συνιστώμενο Νομικό Πρόσωπο θα διοικείται από 4 μελές Διοικητικό Συμβούλιο, τα μέλη του οποίου μαζί με τους αναπληρωτές, του θα ορίζονται με απόφαση του Δημοτικού Συμβουλίου, αποτελούμενο για την τρέχουσα διοικητική περίοδο από τον εκάστοτε εκπρόσωπο του Δήμου Παραλίας, ως Πρόεδρο, τον εκάστοτε εκπρόσωπο του Συλλόγου Γονέων και Κηδεμόνων του 4ου Γυμνασίου Παραλίας έναν εκπρόσωπο της μαθητικής κοινότητας.

Η θητεία των μελών του Διοικητικού Συμβουλίου θα ακολουθεί την δημοτική περίοδο.

5. Το Νομικό Πρόσωπο εκπροσωπείται στα Δικαστήρια και σε κάθε Δημόσια Αρχή από τον Πρόεδρο του Διοικητικού Συμβουλίου και όταν αυτός απουσιάζει ή κωλύεται από τον Αντιπρόεδρο.

6. Από τις διατάξεις της παρούσας προκαλείται δαπάνη σε βάρος του προϋπολογισμού του Δήμου Παραλίας, το ύψος της οποίας δεν μπορεί να προσδιορισθεί.

Η απόφαση αυτή να δημοσιευθεί στην Εφημερίδα της Κυβερνήσεως.

Πάτρα, 9 Ιουλίου 1999

Με εντολή Γενικού Γραμματέα Περιφέρειας
Ο Διευθυντής
ΣΤ. ΦΑΡΔΕΛΛΑΣ

Αριθ. 126944 (3)

Σύσταση Νομικού Προσώπου Δημοσίου Δικαίου με την επωνυμία «Κέντρο Δημιουργικής Απασχόλησης» Δήμου Σηπιάδος Ν. Μαγνησίας.

Ο ΓΕΝΙΚΟΣ ΓΡΑΜΜΑΤΕΑΣ
ΠΕΡΙΦΕΡΕΙΑΣ ΘΕΣΣΑΛΙΑΣ

Έχοντας υπόψη:

1. Τις διατάξεις του άρθρου 203 του Π. Δ/τος 410/95 (Δημοτικός και Κοινοτικός Κώδικας).

2. Τις διατάξεις του Ν. 2503/97 (περί διοίκησης, οργάνωσης, στελέχωσης της Περιφέρειας, ρύθμιση θεμάτων για την Τοπική Αυτοδιοίκηση κ.α. διατάξεις).

3. Την αριθ. 16006/29.8.1997 απόφαση του Γενικού Γραμματέα Περιφέρειας Θεσσαλίας (εξουσιοδότηση Προϊσταμένου Δ/νσης Τοπ. Αυτ/σης και Δ/νσης Ν. Μαγνησίας για υπογραφή εγγράφων).

4. Την αριθ. 22/99 απόφαση του Δημοτικού Συμβουλίου Σηπιάδος, αποφασίζουμε:

Άρθρο 1

Συστήνεται στο Δήμο Σηπιάδος ίδιο Νομικό Πρόσωπο με την επωνυμία «Κέντρο Δημιουργικής Απασχόλησης» με έδρα το Λαύκο και το οποίο θα στεγάζεται στο ιδιόκτητο κτίριο του Δήμου.

Άρθρο 2

Σκοπός του Νομικού Προσώπου θα είναι η ενίσχυση της οικονομικής δραστηριότητας των δημοτών με την ειδίκευση, κυρίως των νέων, σε παραδοσιακές τέχνες και τεχνικές καθώς και σε πιο σύγχρονα αντικείμενα για την καταπολέμηση της ανεργίας.

Άρθρο 3

Το συνιστώμενο νομικό πρόσωπο διοικείται από 11 μελές Διοικητικό Συμβούλιο σύμφωνα με τοάρθρο 203 του ΔΚΚ που αποτελείται από το Δήμαρχο ή ένα Δημοτικό Σύμβουλο ως Πρόεδρο και έξι Δημοτικούς Σύμβουλους ή/και διακεκριμένους πολίτες του Δήμου ως μέλη.

Το Διοικητικό Συμβούλιο εκλέγει ένα εκ των μελών του ως Αντιπρόεδρο.

Η θητεία του Διοικητικού Συμβουλίου ακολουθεί τη θητεία του Δημοτικού Συμβουλίου και λήγει με την εγκατάσταση των νέων μελών.

Το νομικό πρόσωπο εκπροσωπείται ενώπιον των δικαστηρίων και πάσης αρχής από τον Πρόεδρο και όταν αυτός απουσιάζει ή κωλύεται από τον Αντιπρόεδρο.

Με τον ίδιο τρόπο δίνονται και οι όρκοι που επιβάλλονται στο Νομικό Πρόσωπο.

Άρθρο 4

Οι πόροι του νομικού προσώπου είναι :

Ετήσια επιχορήγηση του Δήμου.

Εισφορές, δωρεές, κληρονομιές και κληροδοσίες.

Έσοδα από το αντίτιμο πραγμάτων ή υπηρεσιών που παρέχονται από αυτό.

Πρόσοδοι από τη δική του περιουσία.

Κάθε τυχόν παροχή, ή επιχορήγηση κρατικών φορέων ή άλλη νόμιμη προσοδος.

Άρθρο 5

Δεν υπάρχει περιουσία αφιερούμενη στο Δημοτικό Νομικό πρόσωπο.

Άρθρο 6

Θέματα σχετικά με την πρόσκληση των μελών του Νομικού Προσώπου σε συνεδρίαση των απαιτούμενη για τη λήψη αποφάσεως πλειοψηφία, τον έλεγχο και την εκτελεστότητα των αποφάσεών του, ρυθμίζονται με την ανάλογη εφαρμογή των σχετικών διατάξεων που αφορούν το Δημοτικό Συμβούλιο.

Επί των αποφάσεων προϋπολογισμού, απολογισμού, του οργανισμού εσωτερικής υπηρεσίας, για την εκποίηση ή ανταλλαγή ακινήτων ή επιβάρυνσης με εμπράγματα δικαιώματα της αποδοχής δωρεών, κληρονομιών ή κληροδοσιών και της συνομολογήσεως δανείων, απαιτείται και η σύμφωνη γνώμη του Δημοτικού Συμβουλίου.Το Δημοτι-

κό Συμβούλιο οφείλει να αποφανθεί και να υποβάλλει την απόφασή του στο αρμόδιο για τον έλεγχο νομιμότητας των αποφάσεών του όργανο της δημόσιας διοίκησης βάσει των διατάξεων του 2240/94.

Άρθρο 7

Οι διατάξεις που ισχύουν για του Δήμους και αφορούν τον οργανισμό της εσωτερικής υπηρεσίας, τον προϋπολογισμό, το οικονομικό έτος, τον απολογισμό, την ταμιακή υπηρεσία, τη διαχείριση, τα δάνεια και την περιουσία, εφαρμόζονται και στο νομικό αυτό πρόσωπο.

Η εκτέλεση έργων και η προμήθεια πραγμάτων - βιβλίων κ.λπ. γίνεται από το ίδιο νομικό αυτό πρόσωπο και γίνονται σύμφωνα με τις διατάξεις που ισχύουν κάθε φορά για εκτέλεση έργων και την προμήθεια πραγμάτων κ.λπ. από το Δήμο.

Άρθρο 8

Το νομικό πρόσωπο καταργείται με απόφαση του Δημοτικού Συμβουλίου και η τυχόν περιουσία του περιέρχεται στο Δήμο Σηπιάδος.

Άρθρο 9

Κάθε άλλη λεπτομέρεια που δεν προβλέπεται από την συστατική πράξη και τον παρόντα οργανισμό ρυθμίζεται με απόφαση του Δημοτικού Συμβουλίου, ύστερα από αιτιολογημένη πρόταση στηριζόμενη στο Νόμο.

Άρθρο 10

Ο Δήμος θα εγγράφει στον προϋπολογισμό και θα αποδίδει κατ' έτος από τα τακτικά έσοδα το ποσό του 1.000.000 δρχ.

Ακροτελεύτιο Άρθρο
Κάλυψη Δαπάνης

Με την παρούσα απόφαση προκαλείται δαπάνη σε βάρος του προϋπολογισμού του Δήμου οικονομικού έτους 1999 ύψους 1.000.000 δρχ.

Η παρούσα απόφαση να δημοσιευθεί στην Εφημερίδα της Κυβερνήσεως.

Βόλος, 30 Ιουνίου 1999

Με εντολή Γεν. Γραμ. Περιφέρειας
Ο Διευθυντής
ΑΘΑΝ. ΓΚΑΡΑΓΚΑΝΗΣ

Αριθ. 126941 (4)

Συγχώνευση Νομικών Προσώπων του Δήμου Σηπιάδος Ν. Μαγνησίας.

Ο ΓΕΝΙΚΟΣ ΓΡΑΜΜΑΤΕΑΣ
ΠΕΡΙΦΕΡΕΙΑΣ ΘΕΣΣΑΛΙΑΣ

Έχοντας υπόψη:

1. Τις διατάξεις των άρθρων 203 και 204 του Π.Δ. 410/95 (Δημοτικός και Κοινοτικός Κώδικας).

2. Τις διατάξεις του Ν. 2503/97 (περί διοίκησης, οργάνωσης, στελέχωσης της Περιφέρειας, ρύθμιση θεμάτων για την Τοπική Αυτοδιοίκηση κ.α. διατάξεις).

3. Τις διατάξεις του Ν. 2539/97 (Συγκρότηση της Πρωτοβάθμιας Τοπ. Αυτ/σης).

4. Την αριθ. 16006/29.8.1997 απόφαση του Γενικού Γραμματέα Περιφέρειας Θεσσαλίας (εξουσιοδότηση Προϊσταμένου Δ/νσης Τοπ. Αυτ/σης και Δ/νσης Ν. Μαγνησίας για υπογραφή εγγράφων).

5. Την αριθ. 4662/95 απόφαση του Περιφερειακού Δ/ντή Μαγνησίας περί σύστασης Ν.Π. με την επωνυμία «Κέντρο Νεότητας - Αθλητικό Κέντρο» πρώην Κοιν. Προμυρίου.

6. Την αριθ. 4060/96 απόφαση του Αναπλ. Περιφερ. Δ/ντή Μαγνησίας περί σύστασης Ν.Π. με την επωνυμία «Κέντρο Νεότητας - Αθλητικό Κέντρο» πρώην Κοιν. Μηλίνης (ΦΕΚ 809/3.9.96 τ.Β).

7. Την αριθμ. 23/99 απόφαση του Δημοτικού Συμβουλίου Σηπιάδος, αποφασίζουμε:

Άρθρο 1

Την συγχώνευση των Νομικών Προσώπων: α)»Κέντρο Νεότητας - Αθλητικό Κέντρο Προμυρίου (ΦΕΚ 605/96 τΒ΄)» β) «Κέντρο Νεότητας - Αθλητικό Κέντρο Μηλίνας ΦΕΚ 809/96 τΒ΄» σε ίδιο Νομικό Πρόσωπο με την επωνυμία «Κέντρα Νεότητας Αθλητικά Κέντρα» με έδρα τη Μηλίνα και το οποίο θα στεγάζεται στο ιδιόκτητο κτίριο του Δήμου.

Άρθρο 2

Σκοπός του Νομικού Προσώπου θα είναι η δημιουργία αθλητικών υποδομών στηνπεριοχή και η ανάπτυξη αθλητικών δραστηριοτήτων καθώς και κέντρων μέσω των οποίων θα δραστηριοποιούνται οι νέοι της περιοχής.

Άρθρο 3

Το συνιστώμενο νομικό πρόσωπο διοικείται από 7 μελές διοικητικό συμβούλιο σύμφωνα με το άρθρο 203 του ΔΚΚ που αποτελείται από το Δήμαρχο ή ένα Δημοτικό Σύμβουλο ως Πρόεδρο και έξι Δημοτικούς Σύμβουλους ή/και διακεκριμένους πολίτες του Δήμου ως μέλη.

Το διοικητικό συμβούλιο εκλέγει ένα εκ των μελών του ως Αντιπρόεδρο.

Η θητεία του Διοικητικού Συμβουλίου ακολουθεί τη θητεία του Δημοτικού Συμβουλίου και λήγει με την εγκατάσταση των νέων μελών.

Το νομικό πρόσωπο εκπροσωπείται ενώπιον των δικαστηρίων και πάσης αρχής από τον Πρόεδρο και όταν αυτός απουσιάζει ή κωλύεται από τον Αντιπρόεδρο.

Με τον ίδιο τρόπο δίνονται και οι όρκοι που επιβάλλονται στο Νομικό Πρόσωπο.

Άρθρο 4

Οι πόροι του νομικού προσώπου είναι :

Ετήσια επιχορήγηση του Δήμου.

Εισφορές, δωρεές, κληρονομιές και κληροδοσίες.

Έσοδα από το αντίτιμο πραγμάτων ή υπηρεσιών που παρέχονται από αυτό.

Πρόσοδοι από τη δική του περιουσία.

Κάθε τυχόν παροχή, ή επιχορήγηση κρατικών φορέων ή άλλη νόμιμη προσοδος.

Άρθρο 5

Δεν υπάρχει περιουσία αφιερούμενη στο Δημοτικό Νομικό πρόσωπο.

Άρθρο 6

Θέματα σχετικά με την πρόσκληση των μελών του Νομικού Προσώπου σε συνεδρίαση των απαιτούμενη για τη λήψη αποφάσεως πλειοψηφία, τον έλεγχο και την εκτελεστότητα των αποφάσεών του, ρυθμίζονται με την ανάλογη εφαρμογή των σχετικών διατάξεων που αφορούν το Δημοτικό Συμβούλιο.

Επί των αποφάσεων προϋπολογισμού, απολογισμού,

του οργανισμού εσωτερικής υπηρεσίας, για την εκποίηση ή ανταλλαγή ακινήτων ή επιβάρυνσης με εμπράγματα δικαιώματα της αποδοχής δωρεών, κληρονομιών ή κληροδοσιών και της συνομολογήσεως δανείων, απαιτείται και η σύμφωνη γνώμη του Δημοτικού Συμβουλίου.Το Δημοτικό Συμβούλιο οφείλει να αποφανθεί και να υποβάλλει την απόφασή του στο αρμόδιο για τον έλεγχο νομιμότητας των αποφάσεών του όργανο της δημόσιας διοίκησης βάσει των διατάξεων του 2240/94.

Άρθρο 7

Οι διατάξεις που ισχύουν για του Δήμους και αφορούν τον οργανισμό της εσωτερικής υπηρεσίας, τον προϋπολογισμό, το οικονομικό έτος, τον απολογισμό, την ταμιακή υπηρεσία, τη διαχείριση, τα δάνεια και την περιουσία, εφαρμόζονται και στο νομικό αυτό πρόσωπο.

Η εκτέλεση έργων και η προμήθεια πραγμάτων - βιβλίων κ.λπ. γίνεται από το ίδιο νομικό αυτό πρόσωπο και γίνονται σύμφωνα με τις διατάξεις που ισχύουν κάθε φορά για εκτέλεση έργων και την προμήθεια πραγμάτων κ.λπ. από το Δήμο.

Άρθρο 8

Το νομικό πρόσωπο καταργείται με απόφαση του Δημοτικού Συμβουλίου και η τυχόν περιουσία του περιέρχεται στο Δήμο Σηπιάδος.

Άρθρο 9

Κάθε άλλη λεπτομέρεια που δεν προβλέπεται από την συστατική πράξη και τον παρόντα οργανισμό ρυθμίζεται με απόφαση του Δημοτικού Συμβουλίου, ύστερα από αιτιολογημένη πρόταση στηριζόμενη στο Νόμο.

Άρθρο 10

Ο Δήμος θα εγγράφει στον προϋπολογισμό και θα αποδίδει κατ' έτος από τα τακτικά έσοδα το ποσό του 1.000.000 δρχ.

Ακροτελεύτιο Άρθρο
Κάλυψη Δαπάνης

Με την παρούσα απόφαση προκαλείται δαπάνη σε βάρος του προϋπολογισμού του Δήμου οικονομικού έτους 1999 ύψους 1.000.000 δρχ.

Η παρούσα απόφαση να δημοσιευθεί στην Εφημερίδα της Κυβερνήσεως.

Βόλος, 30 Ιουνίου 1999

Με εντολή Γεν. Γραμ. Περιφέρειας
Ο Διευθυντής
ΑΘΑΝ. ΓΚΑΡΑΓΚΑΝΗΣ

Αριθ. 4306 (5)

Έγκριση Οργανισμού Εσωτερικής Υπηρεσίας της Δ.Ε.Υ.Α.Λ. του Δήμου Λευκιμμαίων Ν. Κέρκυρας.

Ο ΓΕΝΙΚΟΣ ΓΡΑΜΜΑΤΕΑΣ
ΠΕΡΙΦΕΡΕΙΑΣ ΙΟΝΙΩΝ ΝΗΣΙΩΝ

Έχοντας υπόψη:

Έχοντας υπόψη :

1. Τις διατάξεις του άρθρου 7 παρ. 1 του Ν. 1069/80, τις όμοιες της παρ. 14 του άρθρου 6 του Ν. 2307/95 και του άρθρου 14 του Ν 2399/96.

2. Τις όμοιες του άρθρου 27 του Ν.2081/92, με τις οποίες προστέθηκε νέο άρθρο 29Α στο Ν. 1558/85, για τον έλεγχο των δαπανών που προκαλούν οι κανονικές διοικητικές πράξεις.

3. Το Π.Δ. 30/1998 ΦΕΚ Α 37/1998 «Περί συστάσεως Δημοτικής Επιχείρησης Ύδρευσης Αποχέτευσης Δήμου Λευκιμμαίων του Νομού Κέρκυρας».

4. Την αριθ. 2-2/99 απόφαση του Διοικητικού Συμβουλίου της ΔΕΥΑ Δήμου Λευκιμμαίων, περί σύνταξης Οργανισμού Εσωτερικής Υπηρεσίας της ΔΕΥΑΛ, καθώς και την αριθ. 7-36/99 απόφαση του Δημοτικού Συμβουλίου Λευκιμμαίων, με την οποία εκφράζει την σύμφωνη γνώμη του τον λόγω Ο.Ε.Υ., αποφασίζουμε:

Εγκρίνουμε την αριθ. 2-2/99 απόφαση του Διοικητικού Συμβουλίου της Δ.Ε.Υ.Α.Λ, με την οποία εντάσσεται ο νέος Οργανισμός Εσωτερικής Υπηρεσίας της Επιχείρησης, ως κατωτέρω:

ΚΕΦΑΛΑΙΟ Α'
ΓΕΝΙΚΕΣ ΔΙΑΤΑΞΕΙΣ

Άρθρο 1ο
Περιεχόμενα και έκταση ισχύος του Ο.Ε.Υ.

1. Με τον παρόντα Ο.Ε.Υ. καθορίζεται η οργανωτική διάρθρωση της Δημοτικής Επιχείρησης Ύδρευσης - Αποχέτευσης Λευκίμμης (Δ.ΕΥ.Α.Λ.) και ρυθμίζονται οι εργασιακές σχέσεις μεταξύ της Επιχείρησης και των εργαζόμενων σε αυτήν.

2. Ειδικότερα κατά κεφάλαιο στον παρόντα οργανισμό καθορίζονται:

Στο Κεφάλαιο Α' «Γενικές διατάξεις».

Στο Κεφάλαιο Β' «Εσωτερικός Κανονισμός Υπηρεσίας».

Στο Κεφάλαιο Γ' «Κανονισμός Προσωπικού».

3. Οι διατάξεις του Ο.Ε.Υ. εφαρμόζονται μόνο εφόσον δεν έχονται σε αντίθεση με την Εργατική Νομοθεσία και τις οικίες Συλλογικές Συμβάσεις Εργασίας.

4. Ο Ο.Ε.Υ. ισχύει μετά την έγκριση του από τις αρμόδιες Αρχές και δεκαπέντε ημέρες μετά την γνωστοποίηση του στους εργαζόμενους. Αναρτάται στον πίνακα ανακοινώσεων της Δ.Ε.Υ.Α.Λ. επί δεκαπέντε ημέρες. Μετά την πάροδο της ανωτέρω προθεσμίας θεωρείται ότι όλοι οι εργαζόμενοι έλαβαν γνώση του Οργανισμού και υποχρεούνται να δηλώσουν εγγράφως στην Δ.Ε.Υ.Α.Λ. αν αποδέχονται τους όρους ή όχι. Η μη αποδοχή των όρων του παρόντα Οργανισμού αποτελεί και καταγγελία της σύμβασης εργασίας εκ μέρους του εργαζόμενου.

Άρθρο 2ο
Ερμηνεία - Μεταβολή Ο.Ε.Υ.

1. Οι διατάξεις του Ο.Ε.Υ. τροποποιούνται, συμπληρώνονται και ερμηνεύονται με απόφαση του Δ.Σ. της Δ.Ε.Υ.Α.Λ.

2. Σε περίπτωση που η Δ.Ε.Υ.Α.Λ. αναλάβει και άλλες δραστηριότητες, το Δ.Σ. συμπληρώνει ή και τροποποιεί τον Ο.Ε.Υ. με τις απαραίτητες διοικητικές ενότητες και τις αντίστοιχες περιγραφές αρμοδιοτήτων, μεταβάλοντας τον αριθμό του προσωπικού της.

ΚΕΦΑΛΑΙΟ Β'
ΕΣΩΤΕΡΙΚΟΣ ΚΑΝΟΝΙΣΜΟΣ ΥΠΗΡΕΣΙΑΣ

Άρθρο 3ο
Γενική Μορφή Οργάνωση της Επιχείρησης

1. Η Δ.Ε.Υ.Α.Λ. διοικείται από το Διοικητικό Συμβούλιο,

η σύνθεση και οι αρμοδιότητες του οποίου ορίζονται από τις διατάξεις του Ν. 1069/80 και το Π.Δ. 410/95.

2. Οι εργασίες της Δ.Ε.Υ.Α.Λ. διευθύνονται από τον Γενικό Διευθυντή ο οποίος διορίζεται από το Διοικητικό Συμβούλιο και είναι υπόλογος σε αυτό για την εύρυθμη λειτουργία της Επιχείρησης.

Άρθρο 4ο
Οργανωτική διάρθρωση - Αρμοδιότητες Γραφείου Προέδρου

Στο Γραφείο Προέδρου υπάγεται η Γραμματεία αυτού με σκοπό την γραμματειακή κάλυψη των δραστηριοτήτων του Προέδρου και των μελών του Δ.Σ.

Άρθρο 5ο
Οργανωτική διάρθρωση των Υπηρεσιών της Επιχείρησης

1. Τα διαδοχικά διοικητικά επίπεδα της οργανωτικής διάρθρωσης της Δ.Ε.Υ.Α.Λ. είναι:
Διεύθυνση
Τμήμα
Οι αντίστοιχοι επικεφαλείς των παραπάνω διοικητικών επιπέδων ονομάζονται:
Γενικός Διευθυντής
Προϊστάμενος Τμήματος

2. Οι διοικητικές ενότητες που υπάγονται άμεσα στην Διεύθυνση είναι:
- Τεχνική Υπηρεσία
- Διοικητική και Οικονομική Υπηρεσία.

Στην διεύθυνση αυτή υπάγονται και οι τυχόν εξωτερικοί σύμβουλοι που είναι δυνατόν να χρησιμοποιηθούν.

3. Η διάρθρωση της Τεχνικής Υπηρεσίας είναι :
- Τμήμα Μελετών επίβλεψης - εκτέλεσης - υποστήριξης και ποιοτικού Ελέγχου
- Τμήμα λειτουργίας συντήρησης δικτύων - Η/Μ εγκαταστάσεων και εξοπλισμού.

4. Η διάρθρωση της Διοικητικής και Οικονομικής υπηρεσίας είναι η εξής:
- Τμήμα καταναλωτών
- Τμήμα Διοικητικό & Οικονομικό

Άρθρο 6ο
Αρμοδιότητες Διεύθυνσης

1. Ο Γενικός Διευθυντής της Δ.Ε.Υ.Α.Λ. μεριμνά για:
- Την εκπλήρωση του σκοπού για το οποίο συστάθηκε η Επιχείρηση
- Την κατάρτιση πενταετούς προγράμματος επενδύσεων και αντίστοιχων χρηματοδοτήσεων
- Την κατάρτιση για κάθε έτος προγράμματος επενδύσεων για το επόμενο οικονομικό έτος υποδεικνύοντας τις εγκεκριμένες πηγές χρηματοδότησης του.
- Την κατάρτιση του ετήσιου προγράμματος κατασκευής, επέκτασης και συντήρησης των συστημάτων ύδρευσης και αποχέτευσης.
- Την σύνταξη του προϋπολογισμού εσόδων και εξόδων της Επιχείρησης δύο τουλάχιστον μήνες από την έναρξη κάθε οικονομικού έτους καθώς και του ετήσιου απολογισμού μέσα σε τρεις μήνες από την λήξη κάθε οικονομικού έτους.

2. Ο Γενικός Διευθυντής ελέγχει την καθημερινή εργασία της Δ.Ε.Υ.Α.Λ., διοικεί το προσωπικό και έχει την ευθύνη και την φροντίδα για:
- Την εφαρμογή και υλοποίηση των αποφάσεων του Δ.Σ. της Δ.Ε.Υ.Α.Λ.
- Την ενημέρωση του Προέδρου του Δ.Σ. για τα εν εξελίξει θέματα που αφορούν την Επιχείρηση.
- Την παραλαβή της εισερχόμενης αλληλογραφίας πλην αυτής του Προέδρου του Δ.Σ.

Άρθρο 7ο
Αρμοδιότητες υπευθύνου μηχανογράφησης & Γραμματείας Οργάνων Διοίκησης

1. Ο υπεύθυνος μηχανογράφησης έχει την μηχανογραφική υποστήριξη όλων των λειτουργιών της Δ.Ε.Υ.Α.Λ. και μεριμνά για την συντήρηση του μηχανογραφικού εξοπλισμού.

2. Η Γραμματεία Οργάνων Διοίκησης διεκπεραιώνει την αλληλογραφία της Δ/νσης, ασχολείται με την δακτυλογράφηση σχετικών κειμένων και με την τήρηση των πρακτικών κα αποφάσεων του Δ. Σ.

Άρθρο 8ο
Αρμοδιότητες Τεχνικής Υπηρεσίας.

1. Ο Προϊστάμενος της Τεχνικής Υπηρεσίας είναι υπεύθυνος απέναντι στον Γενικό Δ/ντή για την διεύθυνση των εργασιών της Τεχνικής Υπηρεσίας, την εποπτεία των μελετών, την σύνταξη του σχεδίου του ετήσιου τεχνικού προγράμματος, την παρακολούθηση της αποδοτικότητας του προσωπικού της Τεχνικής Υπηρεσίας, την επίλυση των αιτημάτων πολιτών που έχουν σχέση με την Τεχνική Υπηρεσία και τον γενικό έλεγχο εκτέλεσης της κάθε φύσεως εργασιών της Υπηρεσίας.

2. Το γραφείο μελετών, επίβλεψης, εκτέλεσης, υποστήριξης έργων και ποιοτικού ελέγχου, έχει τις εξής αρμοδιότητες :
- Εκπόνηση τεχνικών μελετών
- Κατάρτιση προϋπολογισμού έργων
- Την σύνταξη συμβάσεων έργων και την διενέργεια διαγωνισμών.
- Έλεγχος για την τήρηση ποιοτικών, χρονικών και οικονομικών προδιαγραφών των έργων, σύμφωνα με τις αντίστοιχες μελέτες.
- Εκτέλεση διαδικασιών παραλαβής έργων και κοστολογική παρακολούθηση αυτών.
- Τήρηση αρχείων απολογιστικών στοιχείων έργων.
- Επίβλεψη εκτέλεσης εργασιών, που εκτελούνται είτε με αυτεπιστασία είτε με ανάθεση σε τρίτους.
- Συντονισμός εργασιών και κατανομή των συνεργείων.
- Εκδοση εντολών χορήγησης υλικών για τις ανάγκες του Τμήματος.
- Αστυνόμευση του δικτύου ύδρευσης.
- Κατάρτιση προγράμματος αλλαγής υδρομετρητών και αποκοπών σε συνεργασία με το γραφείο καταναλωτών - μηχανογράφησης.
- Εκτέλεση εργασιών συντήρησης, καθαρισμού, αντικατάστασης, μετατόπισης, επέκτασης δικτύου ύδρευσης - εξασφάλιση καλής λειτουργίας των δικτύων και Η/Μ ύδρευσης - αποχέτευσης και επεξεργασίας νερού.
- Την διαμόρφωση του προγράμματος λειτουργίας και συντήρησης της εγκατάστασης επεξεργασίας λυμάτων και την λειτουργία της.
- Εκτέλεση έργων νέων συνδέσεων.

Άρθρο 9ο
Αρμοδιότητες Διοικητικής & Οικονομικής Υπηρεσίας.

1 Ο Προϊστάμενος της Δ.Ο.Υ. είναι υπεύθυνος για:
- Την εισήγηση των προγραμμάτων επενδύσεων της Δ.Ε.Υ.Α.Λ.

- Την εποπτεία του Λογιστηρίου, του ταμείου, της μηχανογράφησης, της αποθήκης και των διαδικασιών προμηθειών της Δ.Ε.Υ.Α.Λ.
- Την σύνταξη προϋπολογισμού, ισολογισμού και απολογισμού της Δ.Ε.Υ.Α.Λ. σε συνεργασία με τον Γενικό Διευθυντή.
- Τον έλεγχο διαφόρων τιμολογίων για προμήθειες και εκτέλεσης εργασιών, των Γραμματίων είσπραξης και των ενταλμάτων πληρωμής.
- Φροντίζει για την παρακολούθηση απορρόφησης, πιστώσεων και χρηματοδοτήσεων και ενημερώνει τον Γενικό Διευθυντή.

2. Το γραφείο καταναλωτών & Μηχανογράφησης έχει τις εξής αρμοδιότητες:
- Εκδοση, αποστολή λογαριασμών κα ι έλεγχο πληρωμής υποχρεώσεων συνδρομητών.
- Εισπράξεις λογαριασμών και τελών από τους συνδρομητές.

3. Το Διοικητικό - Οικονομικό Γραφείο έχει:
- Ολα τα θέματα των σχέσεων της Επιχείρησης με το προσωπικό της.
- Τον υπολογισμό των αποδοχών, υπερωριών, ασφαλιστικών εισφορών κ.λπ.. όλου του προσωπικού.
- Την τήρηση των απαιτούμενων λογιστικών βιβλίων και περιοδικών καταστασεων.
- Την εκκαθάριση, τον έλεγχο των τιμολογίων και την έκδοση ενταλμάτων της Δ.Ε.Υ.Α.Λ.
- Παρακολούθηση των τραπεζικών λογαριασμών.
- Προγραμματισμός διενέργειας προμηθειών, σύμφωνα με τις παραγγελίες.
- Παραλαβή και αποθήκευση εφοδίων με τα απαιτούμενα δικαιολογητικά.
- Τήρηση αρχείων αποθήκης και διενέργειας απογραφής.

Άρθρο 10ο
Θέσεις Εργασίας

Δοικητική ενότητα	Θέση εργασίας	Αριθμός
Γραφείο Προέδρου	Γραμματέας Προέδρου	1
Διεύθυνση	Γενικός Δι ευθυντής	1
Τεχνική Υπηρεσία - Γραφείο Μελετών, Επίβλεψης, Εκτέλεσης Υποστήριξης έργων και ποιοτικού ελέγχου	Προϊστάμενος Τεχνικής (Διπλωματούχος Πολιτικός Μηχανικός) ΠΕ3	1
	Διοικητικός υπάλληλος ΔΕ1	1
	Τεχ/γος Μηχ/γος Μηχανικός ΤΕ4	1
	Βιολόγος	1
	Τεχνίτης ύδρευσης ΔΕ20	3
	Τεχνίτης αποχέτευσης ΔΕ30	2
	Τεχνίτης ηλεκτρολόγος ΔΕ24	1
	Οδηγός ΔΕ29	1
	Χειριστής οχήματος ΔΕ28	1
	Εργάτης ΥΕ16	5
	Φύλακας ΥΕ16	3
Διοικητική & Οικονομική Υπηρεσία	Προϊστάμενος Διοικητικής & Οικονομικής Υπηρεσίας ΠΕ1	1
	Εισπράκτορας - Ταμίας ΔΕ15	1
	Καταμετρητής ΔΕ30	2
Β. ΕΚΤΑΚΤΟ ΕΡΓΑΤΟΤΕΧΝΙΚΟ ΠΡΟΣΩΠΙΚΟ		
	Οδηγός ΔΕ29	2
	Εργατοτεχνίτης ΥΕ16	
	ΣΥΝΟΛΟ ΑΤΟΜΩΝ	32

ΚΕΦΑΛΑΙΟ Γ΄
ΚΑΝΟΝΙΣΜΟΣ ΠΡΟΣΩΠΙΚΟΥ

Άρθρο 11ο
Απασχολούμενο Προσωπικό

Το προσωπικό της Δ.Ε.Υ.Α.Λ. διακρίνεται σε τακτικό και έκτακτο. Τακτικό προσωπικό είναι αυτό που κατέχει θέσεις εργααίας οι οποίες προβλέπονται από τον παρόντα Ο.Ε.Υ. και συνδέεται με ττιν Επιχείρηση με σχέση εργασίας ιδιωτικού δικαίου.

Έκτακτο προσωπικό είναι αυτό που προσλαμβάνονται από την Δ.Ε.Υ.Α.Λ. για την κάλυψη εκτάκτων και παροδικών αναγκών και συνδέεται με την Επιχείρηση με σχέση εργασίας ιδιωτικού δικαίου ορισμένου χρόνου ή σύμβαση ορισμένου έργου.

Άρθρο 12ο
Πρόσληψη και λύση σύμβασης προσωπικού.

1. Η πρόσληψη του τακτικού προσωπικού γίνεται μετά από εισήγηση του Γενικού Διευθυντή της Δ.Ε.Υ.Α.Λ. και σχετική απόφαση του Δ.Σ. της Επιχείρησης και εφόσον υπάρχουν κενές οργανικές θέσεις. Η πρόσληψη γίνεται μετά από επιλογή των υποψηφίων που διενεργείται από το Δ.Σ. ή από επιτροπή που συγκροτιείται με απόφαση του Δ.Σ.

2. Τα κριτήρια επιλογής των υποψηφίων είναι τα αναφερόμενα στο άρθρο 13.

3. Με την απόφαση για πρόσληψη προσωπικού του Δ.Σ. της Δ.Ε.Υ.Α.Λ. καθορίζονται τα ακόλουθα :
- Η σύνθεση της επιτροπής που θα κάνει την επιλογή και στην οποία μετέχει και ο Γενικός Διευθυντής της Δ.Ε.Υ.Α.Λ.
- Το περιεχόμενο της προκήρυξης.
- Τα απαιτούμενα δικαιολογητικά που θα υποβάλουν οι υποψήφιοι.
- Η μέθοδος στάθμισης των κατά περίπτωση απαραίτητων προσόντων των υποψηφίων.

Η προκήρυξη των θέσεων δημοσιεύεται υποχρεωτικά στον Τοπικό τύπο. Οι υποψήφιοι μέσα στην καθορισμένη από την διακήρυξη ημερομηνία, υποβάλουν στο Τμήμα Διοίκησης της Δ.Ε.Υ.Α.Λ. αίτηση στην οποία επισυνάπτονται όλα τα απαιτούμενα δικαιολογητικά.

4. Η πρόσληψη υλοποιείται από τον Πρόεδρο του Δ.Σ. Στην αποφαση της πρόσληψης αναφέρονται όλα τα στοιχεία του προσλαμβανόμενου με τα τυπικά προσόντα του, οι αποδοχές του, η ειδικότητα του και κοινοποιείται στους επιτυχόντες υποψηφίους με συστημένη επιστολή.

5. Κάθε πρόσληψη είναι δοκιμαστική με δοκιμαστικήπερίοδο διάρκειας δώδεκα (12) μηνών, κατά τη διάρκεια της οποίας ο εργαζόμενος υπηρετεί με σύμβαση εργασίας ορισμένου χρόνου. Στο τέλος της δοκιμαστικής περιόδου η σύμβαση του, ύστερα από απόφαση του Δ.Σ. του Δ.Ε.Υ.Α.Λ. είτε μετατρέπεται σε σύμβαση αορίστου χρόνου, είτε λύεται.

6. Η σύμβαση εργασίας των εργαζομένων στην Δ.Ε.Υ.Α.Λ. λύεται και για τους παρακάτω λόγους :
- αυτοδίκαια λόγω συνταξιοδότησης.
- με καταγγελία σύμβασης εκ μέρους του εργαζομένου ή της Δ.Ε.Υ.Α.Λ.
- με τον θάνατο του εργαζόμενου.
- με την αδικαιολόγητη απουσία του εργαζόμενου πέρα από πεντε ημέρες.

Άρθρο 13ο
Προσόντα πρόσληψης προσωπικού.

Για το προσωπικό που προσλαμβάνεται από την Δ.Ε.Υ.Α.Λ. σαν έκτακτο ή τακτικό θα πρέπει:
- Να έχει ηλικία τουλάχιστον 18 ετών και άνω και όχι πά-

νω από 30 ετών. Για το επιστημονικό προσωπικό το ανώτερο όριο ηλικίας είναι 45 ετών, ενώ για το έκτακτο επιστημονικό προσωπικο δεν μπαίνει όριο ηλικίας.

- Να έχει εκπληρώσει τις στρατιωτικές του υποχρεώσεις.
- Να μην είναι υπόδικος.
- Να έχει τα τυπικά και ουσιαστικά προσόντα της ειδικότητας για την οποία προσλαμβάνεται.

Για την απόδειξη συνδρομής των παραπάνω προϋποθέσεων το προσλαμβανόμενο πρόσωπο πρέπει να υποβάλει μαζί με την αίτηση πράσληψης :

- Πιστοποιητικό Δήμου
- Ληξιαρχική πράξη γέννησης
- Πιστοποιητικό στρατολογίας (για τους άνδρες).
- Αντίγραφο Ποινικού μητρώου
- Πιστοποιητικό Εισαγγελίας ότι δεν διώκεται σαν φυγόδικος.
- Επικυρωμένο πιστοποιητικό σπουδών.
- Υπεύθυνη δήλωση ότι δεν έχει παραπεμφθεί να δικαστεί για κάποιο από τα παραπάνω αδικήματα και ότι δεν τελεί υπό δικαστική αντίληψη ή απαγόρευση.

ΠΙΝΑΚΑΣ ΠΡΟΣΟΝΤΩΝ ΠΡΟΣΩΠΙΚΟΥ

ΓΕΝΙΚΟΣ ΔΙΕΥΘΥΝΤΗΣ: Διπλωματούχος Μηχανικός, απόφοιτος Ανωτάτων Εκπαιδευτικών Ιδριμάτων, μέλος του ΤΕΕ και με άδεια άσκησης επαγγέλματος ή πτυχιούχος Οικονομικής σχολής μέλος Ο.Ε.Ε., δεκαετή τουλάχιστον άσκηση επαγγελματος στην ειδικότητα του, άριστη γνώση ξένης γλώσσας και γνώσεις χειριστή Η.Υ.,

Προαιρετικά : Μεταπτυχιακές σπουδές σε θέματα αντίστοιχα με τα καθήκοντα του, εμπειρία σε θέματα ύδρευσης & αποχέτευσης.

ΠΡΟΪΣΤΑΜΕΝΟΣ ΤΕΧΝΙΚΗΣ ΥΠΗΡΕΣΙΑΣ: Διπλωματούχος Μηχανικός, εμπειρία στην μελέτη, κατασκευή και επίβλεψη δημοσίων έργων και ειδικά έργων ύδρευσης και αποχέτευσης, γνώση μιας ξένης γλώσσας, οκταετή τουλάχιστον άσκηση του επαγγέλματος του.

Προαιρετικά : Μεταπτυχιακές σπουδές σε αντικείμενα σχετικά με τα καθήκοντα του, βασικές γνώσεις Η.Υ.

ΔΙΟΙΚΗΤΙΚΟΣ ΥΠΑΛΛΗΛΟΣ:. Απόφοιτος Μέσης εκπαίδευσης με γνώση Η.Υ.

ΤΕΧΝΟΛΟΓΟΣ - ΜΗΧΑΝΟΛΟΓΟΣ ΜΗΧΑΝΙΚΟΣ: Διπλωματούχος ΤΕΙ του τμήματος Μηχανολόγων, εμπειρία στην άσκηση του επαγγέλματος.

Προαιρετικά : Εργοταξιακή εμπειρία.

ΒΙΟΛΟΓΟΣ: Διπλωματούχος ανωτάτου εκπαιδευτικού ιδρύματος αντιστοίχου ειδικότητας, εμπειρία στην άσκηση επαγγέλματος.

Προαιρετικά: Εμπειρία σε λειτουργία εγκαταστάσεων επεξεργασίας.

ΤΕΧΝΙΤΗΣ ΥΔΡΕΥΣΗΣ : Υδραυλικός, απόφοιτος μέσης τεχνικής σχολής ή με πενταετή τουλάχιστον εμπειρία στην άσκηση του επαγγέλματος.

Προαιρετικά: Εμπειρία σε παρόμοια εργασία.

ΤΕΧΝΙΤΗΣ ΑΠΟΧΕΤΕΥΣΗΣ: Τεχνίτης αποχέτευσης με πενταετή εμπειρία ή υδραυλικός απόφοιτος μέσης τεχνικής σχολής.

Προαιρετικά: Εμπειρία σε παρόμοια εργασία.

ΤΕΧΝΙΤΗΣ ΥΔΡΑΥΛΙΚΟΣ; Αδειούχος ηλεκτροτεχνίτης εγκαταστάσεων.

Προαιρετ ικά: Ικανοποιητική εμπειρία.

ΟΔΗΓΟΣ: Άδεια ικανότητας οδηγού Δ' κατηγορίας.

Προαιρετικά: Επαρκής εμπειρία.

ΧΕΙΡΙΣΤΗΣ ΜΗΧΑΝΗΜΑΤΩΝ: Αδεια χειρισμού αντίστοιχης Κατηγορίας οχήματος.

Προαιρετικά: Επαρκής εμπειρία

ΕΡΓΑΤΗΣ: Απολυτήριο Δημοτικού Σχολείου.

ΦΥΛΑΚΑΣ: Απολυτήριο Δημοτικού Σχολείου.

ΠΡΟΪΣΤΑΜΕΝΟΣ ΔΙΟΙΚΗΤΙΚΗΣ & ΟΙΚΟΝΟΜΙΚΗΣ ΥΠΗΡΕΣΙΑΣ: Πτυχιούχος Ανωτάτης Οικονομικής Σχολής. Τριετής προϋπηρεσία σε υπεύθυνη θέση.

Προαιρετικά: Γνώση μιας ξένης γλώσσας και Η.Υ.

ΕΙΣΠΡΑΚΤΟΡΑΣ - ΤΑΜΙΑΣ: Απόφοιτος μέσης Εκπαίδευσης.

Προαιρετικά: Προϋπηρεσία σε αντίστοιχη θέση.

ΚΑΤΑΜΕΤΡΗΤΗΣ: Απόφοιτος Μέσης εκπαίδευσης.

Το προσωπικό της Δ.Ε.Υ.Α.Λ. αμείβεται όπως ορίζει η Ε.Σ.Σ.Ε.

Από τις διατάξεις της απόφασης αυτής προκαλείται δαπάνη σε βάρος του προϋπολογισμού της Επιχείρησης, το ύψος της οποίας δεν είναι δυνατόν να υπολογισθεί.

Η απόφαση αυτή να δημοσιευθεί στην Εφημερίδα της Κυβερνήσεως.

Κέρκυρα, 20 Ιουλίου 1999

Με εντολή Γεν. Γραμ. Περιφέρειας κ.α.α.
Ο Γενικός Διευθυντής
ΓΙΑΝΝΗΣ ΠΕΤΣΙΟΣ

Αριθ. 4042 (6)

Τροποποίηση της 3563/91 απόφασης του Νομάρχη Ηρακλείου για τη σύσταση ιδίου Δημοτικού Νομικού Προσώπου με την επωνυμία «ΚΑΠΗ Αρκαλοχωρίου» Ν. Ηρακλείου Κρήτης.

Ο ΓΕΝΙΚΟΣ ΓΡΑΜΜ. ΠΕΡΙΦΕΡΕΙΑΣ ΚΡΗΤΗΣ

Έχοντας υπόψη:

1.Τις διατάξεις:

α) Του άρθ. 203 του ΠΔ 410/95

β) Του άρθ. 11 του Ν.2130/93 και του αρθ.2 παρ.12 του Ν. 2307/95

γ) Του αρθ. 5 παρ. 8 του Ν. 1894/90

2.Την αριθ. 16714/85 απόφαση του Νομάρχη ΦΕΚ 521/Β/10.9.85 αναφορικά με τη σύσταση ιδίου Δημοτικού Νομικού Προσώπου με την επωνυμία «ΚΑΠΗ Αρκαλοχωρίου».

3.Την αριθ. 22/1999 απόφαση του Δ.Σ. Αρκαλοχωρίου με την οποία τροποποιήθηκαν οι αριθ.68/85 και17/91όμοιες του πρώην Κοινοτικού Συμβουλίου Αρκαλοχωρίου για τη σύσταση του παραπάνω Νομικού Προσώπου και ειδικότερα κατά το μέρος που αφορά την επωνυμία και τα όργανα διοίκησης του Νομικού Προσώπου.

4.Την αριθ. 5972/3.8.98 απόφαση μας «ορισμός Εισηγητών και μεταβίβαση εξουσίας υπογραφής «με εντολή Γενικού Γραμματέα» αποφάσεων και άλλων πράξεων του Γεν. Δ/ντή, στους Προϊσταμένους Δ/νσεων, Τμημάτων και Γραφείων των Υπηρεσιών της Περιφέρειας, αποφασίζουμε:

1.Τροποποιούμε την αριθ. 16714/85 απόφαση του Νομάρχη όπως τροποποιήθηκε με την 3563/91όμοια ως προς το μέρος που αφορά την επωνυμία και τη σύνθεση του Διοικητικού Συμβουλίου και αντικαθιστούμε αντίστοιχα τις παραγράφους 1 και 4 αυτών ως εξής:

«1. Συνιστούμε στο Δήμο Αρκαλοχωρίου ίδιο Δημοτικό Νομικό Πρόσωπο με την επωνυμία «Κέντρο Ανοικτής Προστασίας Ηλικιωμένων Δήμου Αρκαλοχωρίου».

«4. Το Νομικό Πρόσωπο διοικείται από 11/μελές Δ.Σ. αποτελούμενο από τους εξής:

α) Τον Πρόεδρο που είναι ο Δήμαρχος ή άλλο μέλος αιρετό ή μη που ορίζεται από αυτόν.

β) Δύο (2) μέλη του ΚΑΠΗ που προτείνονται από τα μέλη του και ορίζονται από το δημοτικό συμβούλιο.

γ) Δύο (2) δημότες ή κατοίκους του δήμου με ανάλογη επαγγελματική ή κοινωνική δράση ή ειδικές γνώσεις που ορίζονται με απόφαση του δημοτικού συμβουλίου.

δ) Πέντε (5) Δημοτικούς συμβούλους που ορίζονται με απόφαση του δημοτικού συμβουλίου.

ε) Ένα (1) εκπρόσωπο των εργαζομένων του ΚΑΠΗ που προτείνεται από αυτούς και ορίζεται με απόφαση του δημοτικού συμβουλίου.

Η θητεία του Δ/κού Συμβουλίου ακολουθεί τη Δημοτική Περίοδο και λήγει πάντοτε με την εκ/ση του νέου Δ.Σ.

Το Δ.Σ. εκλέγει μεταξύ των μελών τον Αντιπρόεδρο και Γραμματέα.

2.Κατά τα λοιπά ισχύει ως έχει η αριθ. 16714/85 απόφαση του Νομάρχη.

3.Με την παρούσα απόφαση δεν προκαλείται επιπλέον δαπάνη σε βάρος του προϋπολογισμού του Δήμου Αρκαλοχωρίου Ν. Ηρακλείου Κρήτης για το παρόν και τα επόμενα έτη.

Η απόφαση αυτή να δημοσιευθεί στην Εφημερίδα της Κυβέρνησεως.

Ηράκλειο, 14 Ιουλίου 1999

Η Γενική Διευθύντρια Περιφέρειας

Μ. ΛΥΓΙΔΑΚΗ - ΙΩΑΝΝΙΔΟΥ

Αριθ. Ζ/4233 (7)

Διενέργεια εκουσίου Αναδασμού - Τμήμα ημιορεινό του Αγρ/τος Λύρας Ν. Έβρου.

Ο ΝΟΜΑΡΧΗΣ ΕΒΡΟΥ

Έχοντας υπόψη:

1. Το Ν. 3200/55 περί διοικητικής αποκέντρωσης σε συνδυασμό με το Β.Δ. 733/69 περί μεταβίβασης αρμοδιοτήτων του Υπ. Γεωργίας στους Νομάρχες.

2. Τους Ν. 2218/94 και 2240/94 και την σε εκτέλεση αυτών 1463/11.1.95 εγκύκλιο διαταγή του Υπ. Εσωτερικών και σχετικών με τις αρμοδιότητες «περί Νομ/κής Αυτ/σης».

3. Τις διατάξεις του άρθρου 4 του Ν. 674/77 «Περί αναδασμού της γης και άλλων τινών διατάξεων».

4. Την 356012/5.12.97 διαταγή της Γεν. Διεύθυνσης Διοικητικής Υποστήριξης Δ/νσης Οργάνωσης και Α.Δ. του Υπ. Γεωργίας και σχετική με την συγκρότηση των μονίμων συλλογικών οργάνων αρμοδιότητας του Υπ. Γεωργίας για τη διετία 1998 - 99.

5. Την Ζ/1068/13.2.95 προηγούμενη απόφαση του Νομάρχη Έβρου και σχετική με την κήρυξη σε εκούσιο Αναδασμό της κτηματικής περιοχής του Αγρ/τος Λύρας - τμήμα ημιορεινό - του Δήμου Τυχερού και για συνολική έκταση 3.500 στρεμ. περίπου.

6. Τον οικείο φάκελλο του Τμ. Εποικ. - Αναδασμού της Δ/νσης Αγρ. Αν/ξης Έβρου (Αλεξ/πολη) που σχηματίσθηκε για την εργασία αυτή (σύνταξη πίνακα κτηματιών ανάρτησης τοιχοκόλλησης στοιχείων, ενστάσεις κτηματιών μη επιθυμούντων την εκτέλεση αναδασμού στο υπόψη αγρόκτημα) και

7. Την από 25.5.1999 σχετική εισήγηση του Δ/ντού Δ/νσης Αγρ/ Αν/ξης Έβρου (Αλεξ/πολη), αποφασίζουμε:

Να διενεργηθεί εκούσιος αναδασμός στην κτηματική περιοχή του αγρ/τος Λύρας και στο ημιορεινό τμήμα αυτού συνολικής έκτασης τριών χιλιάδων πεντακοσίων (3.500) στρ. περίπου.

Η απόφαση αυτή να δημοσιευθεί στην Εφημερίδα της Κυβερνήσεως.

Αλεξανδρούπολη, 28 Μαΐου 1999

Ο Νομάρχης

ΓΕΩΡΓΙΟΣ ΝΤΟΛΙΟΣ

ΑΠΟ ΤΟ ΕΘΝΙΚΟ ΤΥΠΟΓΡΑΦΕΙΟ